

Asia: **VIRANHOITOMÄÄRÄYS MÄÄRÄAIKASEEN
VARHAISNUORISOTYÖN KAUSITYÖNTEKIJÄN VIRKAAN
LASTEN LEIRIPÄIVIEN AJAKSI HANNA NIEMISELLE**

Seloste: Virkasuhteessa suoritettavaa tehtävää varten perustetaan virka. Perustellusta syystä henkilö voidaan kuitenkin ottaa virkasuhteeseen määräajaksi myös ilman, että tehtävää varten on perustettu virka.

Perustelu: Työtehtävät Vesilahden seurakunnan varhaisnuorisotyössä lasten leiripäivien ajan 3.8 ja 4.8.2026.

Lava&Nuva: Käsiteltävällä asialla on välillisiä ja välittömiä vaikutuksia lapsiin, nuoriin ja heidän perheisiinsä. Varhaisnuorisotyö osana seurakunnan kasvatustyötä on olennainen osa seurakunnan lasten, nuorten ja heidän perheidensä parissa tehtävää työtä.

Päätös: Määrään Hanna Niemisen Vesilahden seurakunnassa määräaikaiseen varhaisnuorisotyön kausityöntekijän virkaan seuraavasti:

3.8 ja 4.8.2026.

Maksettava peruspalkka vaativuusryhmän 502 mukainen (- 15 %) kuukaudessa.

Muutoksenhakuosoitus: Annettu

Viranomaisen allekirjoitus

Harri Henttinen
Kirkkoherra

Tiedoksi: Vesilahden seurakunnan kirkkoneuvosto 26.8.2026
Hanna Nieminen
Nokian seurakunta/palkanlaskenta/KIPA

Päätös on asetettu yleisesti nähtäville seurakunnan nettisivuille 3.8.2026
Khra Henttinen on antanut päätöksen muutoksenhakuineen Hanna Niemiselle
henkilökohtaisesti 3.8.2026 Vesilahdessa.

Muutoksenhaku

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Vesilahden seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Pappilantie 1, 37470 Vesilahti

Postiosoite: Pappilantie 1, 37470 Vesilahti

Sähköposti: vesilahden.kirkkoherranvirasto@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimusviranomainen

VESILAHDEN SEURAKUNTA

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS
3.8.2026

Kirkkoherra

6/2026

Vesilahden seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Pappilantie 1, 37470 Vesilahti

Postiosoite: Pappilantie 1, 37470 Vesilahti

Sähköposti: vesilahden.kirkkoherranvirasto@evl.fi