

## Kokouspäivämäärä

## Kirkkoneuvosto

25.9.2025

Aika: to 25.9.2025 klo 18.00 – 20.00

Paikka: Seurakuntatalossa

Osallistujat

Päätöksen tekijät

Henttinen Harri	pj.	läsnä
Ainasoja Tiina	jäsen	läsnä
Bergius Panu	jäsen	läsnä
Haliseva Anja	jäsen	poissa
Rantala Marja	varajäsen	läsnä
Hannula Anu	jäsen	läsnä
Nurmi Eija	jäsen	läsnä
Penttilä Mauri	varapj.	läsnä
Sorva Valto	jäsen	läsnä
Vaasvainio Hans	jäsen	läsnä

Muut osallistujat

Kesola Anneli	kv.pj.	poissa
Bergius Iina	nuorisovaltuutettu	poissa
Luukas Mari-Anne	kv.vpj.	poissa
Salonen Päivi	pöytäkirjan pitäjä	läsnä
Tarver Taina	talousjohtaja	poissa

Asiat: § 89 - 100 Liitteet: 1/§ 94, 1-2/§ 95, 1-2/§ 96, 1/§ 981-3/§ 99. ja 1/§ 100

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

25.9.2025

Allekirjoitukset

Harri Henttinen  
puheenjohtajaPäivi Salonen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Vesilahti 25.9. 2025

Vesilahti 25.9. 2025

Panu Bergius

Anu Hannula

Tarkastettu pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa [www.vesilahdenseurakunta.fi/maatoksenteke](http://www.vesilahdenseurakunta.fi/maatoksenteke) ja kirkkoherranviraston ilmoitustaululla ajalla 26.9.2025 – 17.10.2025. Nähtävillä olostä on ilmoitettu yleisessä tietoverkossa [www.vesilahdenseurakunta.fi/maatoksenteke](http://www.vesilahdenseurakunta.fi/maatoksenteke) ja kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 18.9.2025 – 17.10.2025.

Vesilahden kirkkoherranvirastossa / . Todistaa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

25.9.2025

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

- 89 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS  
90 § NIMENHUUTO JA KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS  
91 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN  
92 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN  
93 § VESILAHDEN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO VUODELLE 2026, TOIMINTA JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2026-2028/I KÄSITTELY  
94 § SYYSKAUDEN 2025 (LOKAKUU-JOULUKUU 2025) KOLEHTISUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN  
95 § VESILAHDEN SEURAKUNNAN RIPPIKOULUSUUNNITELMIEN HYVÄKSYMINEN: RIPPIKOULUTYÖN 3-VUOTINEN RUNKOSUUNNITELMA JA VUOSITTAINEN RIPPIKOULUTYÖN SUUNNITELMA 2025-2026  
96 § TAULANIEMEN METSÄALUEEN HAKKUUT JA HOITOTYÖT  
97 § KIRKKOHERRAN/VS. SRK.PASTORIN/ SRK.MESTARIN/ MA.NUORISOTYÖNOHJAAJAN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT  
98 § EI JULKINEN  
99 § ILMOITUSASIAT  
100 § MUUTOKSENHAKUMENETTELY/OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

25.9.2025

**89 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS**

Kn 25.9.2025

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja kirkkoherra Harri Henttinen avaa kokouksen ja Tiina Ainasoja pitää alkuhartauden.

**Päätös:**

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja kirkkoherra Harri Henttinen avasi kokouksen ja Tiina Ainasoja piti alkuhartauden.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

## Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

25.9.2025

**90 § NIMENHUUTO JA KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kn 25.9.2025

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kutsu ja esityslista on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta (HS luku 4). Kokouskutsu on lähetetty/toimitettu 18.9.2025 sähköisesti kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Kokousmateriaalia on myös lähetetty/toimitettu ennen kokousta sähköisesti.

Kokouskutsu asia- ja esityslistoineen on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa [www.vesilahdenseurakunta.fi/paatoksenteke](http://www.vesilahdenseurakunta.fi/paatoksenteke) ja kirkkoherranviraston ilmoitustaululla alkaen 18.9.2025.

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (HS luku 4).

**Khnan ehdotus:**

Suoritetaan nimenhuuto ja hyväksytään NUVA-edustajan läsnäolo ja paikalla olevien viranhaltijoiden läsnäolo kokouksessa ja puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Päätös:**

Suoritettiin nimenhuuto ja hyväksyttiin NUVA-edustajan läsnäolo ja paikalla olevien viranhaltijoiden läsnäolo kokouksessa ja puheenjohtaja totesi kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

25.9.2025

**91 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN**

Kn 25.9.2025

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7. luku 6 §). Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa (HS luku 4). Tarkastusvuorossa ovat Panu Bergius ja Anu Hannula. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 12)

**Khnan ehdotus:**

- 1) Kirkkoneuvosto valitsee tarkastusvuorossa olevat pöytäkirjantarkastajat.
- 2) Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan 25.9.2025 srk-talossa heti kokouksen jälkeen.
- 3) Päätetään, että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa [www.vesilahdenseurakunta.fi/paatoksenteko](http://www.vesilahdenseurakunta.fi/paatoksenteko) ja kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 26.9.2025 alkaen.
- 4) Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään yleisessä tietoverkossa [www.vesilahdenseurakunta.fi/paatoksenteko](http://www.vesilahdenseurakunta.fi/paatoksenteko) ja kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 18.9.2025 - 17.10.2025.

**Päätös:**

- 1) Kirkkoneuvosto valitsi tarkastusvuorossa olevat pöytäkirjantarkastajat Panu Bergiuksen ja Anu Hannulan.
- 2) Päätettiin, että pöytäkirja tarkastetaan 25.9.2025 srk-talossa heti kokouksen jälkeen.
- 3) Päätettiin, että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa [www.vesilahdenseurakunta.fi/paatoksenteko](http://www.vesilahdenseurakunta.fi/paatoksenteko) ja kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 26.9.2025 alkaen.
- 4) Päätettiin, että ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään yleisessä tietoverkossa [www.vesilahdenseurakunta.fi/paatoksenteko](http://www.vesilahdenseurakunta.fi/paatoksenteko) ja kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 18.9.2025 - 17.10.2025.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

25.9.2025

**92 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Kn 25.9.2025

Kokoukselle hyväksytään työjärjestys. Puheenjohtaja on lähettänyt jäsenille esityslistan.

**Khnan ehdotus:**

Kokous hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

**Päätös:**

Kokous hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi seuraavalla lisäyksellä:  
§ 98 EI JULKINEN.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

25.9.2025

**93 § VESILAHDEN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO VUODELLE 2026, TOIMINTA JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2026-2028/I KÄSITTELY**

Kn 25.9.2025

Vesilahden seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2028 sisältää käyttötalousosan, tuloslaskelmaosan, investointiosan, rahoitusosan (KJ 6). Toimintasuunnitelmassa hyväksytyt toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteuttamiseen talousarviossa myönnettyt määrärahat sekä menoja kattavat tuloarviot sitovat seurakunnan hallintoelimiä sekä henkilöstöä. Talousarvion investointiosassa on esitetty investointisuunnitelma vuosille 2026-2028. Kirkkovaltuusto päättää talousarvion käyttötalousosan tuloarvioiden ja määrärahojen sitovuustasosta. Sitovuus merkitsee sitä, että määrärahaa ei saa käyttää muihin kuin kirkkovaltuuston hyväksymässä talousarviossa osoitettuihin tarkoituksiin eikä enempää kuin niihin on osoitettu. Talousarvion käyttötalousosan ja investointiosan sitovuustaso valtuustoon nähden on pääluokan nettomeno. Talousvastuuryhmä käsittelee budjettia kokouksessaan 24.9.2025.

**LAVA & NUVA:**

Käsiteltävällä asialla on välillisiä ja välittömiä vaikutuksia lapsiin, nuoriin ja heidän perheisiinsä. Työntekijä- ja toimintaresurssit vaikuttavat lapsille, nuorille ja heidän perheilleen järjestettävään toimintaan, sen määrään ja laatuun sekä lasten ja nuorten ja heidän perheidensä mahdollisuuksiin osallistua seurakunnan toimintaan. Se, miten suuri osa toiminnasta on maksullista sekä seurakunnan taloudellisen tuen määrä vaikuttavat suoraan lasten, nuorten ja perheiden yhdenvertaisuuteen ja mahdollisuuksiin osallistua heille järjestettyyn toimintaan. Taloudellisen tilanteen vuoksi osa lapsista, nuorista ja perheistä saattaa joutua jättämään tapahtumia väliin. Suunnitelmissa on pyritty huomioimaan saatua palautetta.

**Khran ehdotus:**

Kirkkoneuvosto käsittelee ehdotusta (1.versio) talousarvioksi vuodelle 2026, toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2026-2028 **(toimitetaan kirkkoneuvostolle ennen kokousta)**. Valmis budjettikirja tulee kirkkoneuvoston käsittelyyn 30.10.2025 ja kirkkovaltuustoon 13.11.2025.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

25.9.2025

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto käsitteli ehdotusta (1.versio) talousarvioksi vuodelle 2026, toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2026–2028 talousvastuuryhmän valmistelun pohjalta ja vastuuryhmän esittämin muutoksin lisättynä 15 000 €:n määrärahalta seurakunnan museoesineiden inventointiin ja konservointiin, ja hyväksyi ko. ehdotuksen.

Valmis budjettikirja tulee kirkkoneuvoston käsittelyyn 30.10.2025 ja kirkkovaltuustoon 13.11.2025.

**Tiedoksi:**

Kirkkovaltuuston jatkokäsittely.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

25.9.2025

**94 § SYYSKAUDEN 2025 (LOKAKUU-JOULUKUU 2025)  
KOLEHTISUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN**

Kn 25.9.2025

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista. Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain. Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Kirkkoneuvosto voi antaa oman suosituksensa.

**LAVA&NUVA:**

Käsiteltävällä asialla on välillisiä ja välittömiä vaikutuksia lapsiin ja nuoriin heidän perheisiinsä. Kolehtikohteet mahdollistavat omalta osaltaan paikallisesti ja myös laajemmin lasten ja nuorten parissa toteutettavaa toimintaa.

**Khran ehdotus:**

Kirkkoherran esiteltyä laadittua kolehtisuunnitelmaa syyskaudelle 2025 kirkkoneuvosto hyväksyy ja vahvistaa ko. suunnitelman.  
**(ehdotus esitellään kokouksessa ja toimitetaan sähköisesti kirkkoneuvostolle ennen kokousta)**

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi ja vahvisti kolehtisuunnitelman syyskaudelle 2025, **liite 1/§ 94.**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

25.9.2025

**95 § VESILAHDEN SEURAKUNNAN RIPPIKOULUSUUNNITELMIEN  
HYVÄKSYMINEN: RIPPIKOULUTYÖN 3-VUOTINEN  
RUNKOSUUNNITELMA JA VUOSITTAINEN RIPPIKOULUTYÖN  
SUUNNITELMA 2025-2026**

Kn 25.9.2025

Viranhaltijat ovat laatineet tarvittavat rippikoulusuunnitelmat kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

**LAVA:**

Rippikoulu tavoittaa suuren osan ikäluokasta, joten niiden toteuttamistavat vaikuttavat laajasti nuoriin. Rippikoulua ja paikallissuunnitelmaa on kehitetty nuorilta ja perheiltä saadun palautteen perusteella. Pohjana on vuoden 2017 rippikoulusuunnitelma.

**NUVA:**

Rippikoulu tavoittaa suuren osan ikäluokasta, joten niiden toteuttamistavat vaikuttavat laajasti nuoriin. Rippikoulua ja paikallissuunnitelmaa on kehitetty nuorilta ja perheiltä saadun palautteen perusteella. Pohjana on vuoden 2017 rippikoulusuunnitelma.

**Khran ehdotus:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy laaditut rippikoulusuunnitelmat: Vesilahden seurakunnan rippikoulutyön 3-vuotisen runkosuunnitelma ja vuosittainen rippikoulutyön suunnitelma 2025–2026, minkä jälkeen rippikoulut voivat Vesilahdessa alkaa (esitellään kokouksessa).

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi laaditut rippikoulusuunnitelmat: Vesilahden seurakunnan rippikoulutyön 3-vuotisen runkosuunnitelma ja vuosittaisen rippikoulutyön suunnitelman 2025–2026, joten rippikoulut voivat Vesilahdessa alkaa, **liitteet 1-2/§ 95**.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

25.9.2025

**96 § TAULANIEMEN METSÄALUEEN HAKKUUT JA HOITOTYÖT**

Kn 25.9.2025

Taulaniemen jo aiemmin päätettyjen tienreunapuiden yms. hakkuusta toteutunut puumäärä oli 217,3m<sup>3</sup> ja 9116,90 € (ilman veroja), **liite 1/§ 96**. Tuomo Kuisma/MetsäGroup ja Markku Kankainen ovat toteuttaneet työn alkaessa hakkuun aloituksen ohjeistuksen. Markku kävi myös työn aikana katsomassa toteutusta. Samalla hakattiin varastopaikka ja ura naapuri palstan hakkuuta varten, johon on kulku ja varastointilupa sovittu.

Taimikonhoidot olisivat ajankohtaisia ja ovat nimenomaan testamenttimetsää:

Kuvio 017 5,9 ha taimikonharvennusta. Hinnoittelu toteutuneen matriisihinnoittelun mukaan.

Kuvio 041 3,4 ha Nuorenmetsän kunnostus. Hinnoittelu +/- 15 % arviohinta ajan menekin mukaan.

Liitteenä MetsäGroupin tarjous taimikonhoidosta ko. alueelle, **liite 2/§ 96**.

**LAVA&NUVA:**

Käsiteltävällä asialla ei ole välittömiä mutta kylläkin välillisiä vaikutuksia lapsiin ja nuoriin ja heidän perheisiinsä. Metsistä saatavat tulot mahdollistavat kaikenikäisille suunnattua toimintaa seurakunnassa. Monille nuorille luonto ja ilmasto ovat tärkeitä arvoja, seurakunnan tapa hoitaa metsiään viestii seurakunnan arvopohjasta.

**Khran ehdotus:**

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen MetsäGroupin mittaustodistuksen ja hyväksyy jätetyn taimikonhoitotarjouksen SEKÄ muokkaukset 1500 € (vanhat metsät).

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedokseen MetsäGroupin mittaustodistuksen ja hyväksyi jätetyn taimikonhoitotarjouksen, **liitteet 1-2/§ 96**.

**Tiedoksi:**

MetsäGroup/Tuomo Kuisma

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

25.9.2025

**97 § KIRKKOHERRAN/VS. SRK.PASTORIN/ SRK.MESTARIN/  
MA.NUORISOTYÖNOHJAAJAN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT**

Kn 25.9.2025

Päätösluettelot/päätöspöytäkirjat tulee säännöllisesti tuoda tiedoksi kirkkoneuvostolle (KJ 3: 38 §).

**Viranhaltija**

Kirkkoherra

Seurakuntapastori

Seurakuntamestari

Ma. nuorisotyönohjaaja

**Päätösnumerot**

9

2-3

**Khnan ehdotus:**

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen kirkkoherran/vs. seurakuntapastorin/seurakuntamestarin päätökset ja päättää, että niiden osalta ei käytetä otto-oikeutta.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedokseen kirkkoherran/vs. seurakuntapastorin/seurakuntamestarin päätökset ja päätti, että niiden osalta ei käytetä otto-oikeutta.

**Tiedoksi:**

Kirkkoherra

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

25.9.2025

98 § EI JULKINEN

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

25.9.2025

**99 § ILMOITUSASIAT**

Kn 25.9.2025

1. Tulevat kirkkoneuvoston kokoukset v. 2025: 30.10. ja 4.12 klo 18 ja 13.11. klo 17 srk-talossa.
2. Tulevat kirkkovaltuuston kokoukset v. 2025 13.11. klo 18 srk-talossa.
3. Talousarvion toteuma heinäkuu/2025 ja verotulototeuma elokuu/2025 (vain sähköisesti).
4. Kirkkoherran lomasuunnitelma, **liite 1/§ 99**.
5. Nuoret vaikuttajat ovat laatineet toimintaohjeen, jossa mainitaan: Toimintaohjeessa mainitaan:  
"Kirkkoneuvosto nimeää keskuudestaan luottamushenkilökummin, joka pitää yhteyttä nuorten vaikuttajaryhmän edustajien kanssa. Kummivaltuutettu saa läsnäolo- ja puheoikeuden vaikuttajaryhmän kokouksiin." **liite 2/§99**
6. Kasvatuksen vastuuryhmän 15.9. kokouksen muistio **liite 3/§99**

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedokseen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

25.9.2025

**100 § MUUTOKSENHAKUMENETTELY/OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

**Khnan ehdotus:** Annetaan KL 12 (Muutoksenhaku) mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.

**Päätös:** Annettiin KL 12 (Muutoksenhaku) mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, **liite 1/§ 100.**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------