

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

24.10.2024

Aika: to 24.10.2024 klo 18.00

Paikka: Pappilassa

Osallistujat

Päätöksen tekijät

Henttinen Harri	pj.
Ainasoja Tiina	jäsen
Bergius Panu	jäsen
Haliseva Anja	jäsen
Hannula Anu	jäsen
Nurmi Eija	jäsen
Penttilä Mauri	varapj.
Sorva Valto	jäsen
Vaasvainio Hans	jäsen

Muut osallistujat

Kesola Anneli	kv.pj.
Kovero Saara	nuorisovaltuutettu
Luukas Mari-Anne	kv.vpj.
Rantanen Johanna	vs.srk.pastori
Salonen Päivi	pöytäkirjan pitäjä
Tuohimaa Taina	talousjohtaja
Lehtinen Jari	asiantuntija

Asiat: § 104 - 115 Liitteet: 1-2/§ 108, 1/§ 109, 1/§ 114

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

24.10.2024

Allekirjoitukset

Harri Henttinen
puheenjohtajaPäivi Salonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Vesilahti 24.10. 2024

Vesilahti 24.10. 2024

Anu Hannula

Eija Nurmi

Tarkastettu pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa www.vesilahdenseurakunta.fi/maatoksenteko ja kirkkoherranviraston ilmoitustaululla ajalla 25.10.2024 - 17.11.2024. Nähtävillä olosta on ilmoitettu yleisessä tietoverkossa www.vesilahdenseurakunta.fi/maatoksenteko ja kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 17.10.2024 - 17.11.2024.

Vesilahden kirkkoherranvirastossa / . Todistaa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

24.10.2024

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

- 104 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS
105 § NIMENHUUTO JA KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
106 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN
107 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
108 § VESILAHDEN VALKOHÄNNÄT RY:N KANSSA SOLMITTAVAT SOPIMUKSET
109 § AVUSTUSANOMUKSET VUODELLE 2025
110 § VESILAHDEN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO VUODELLE 2025, TOIMINTA JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2025-2027/I KÄSITTELY
111 § TYÖNTEKIJÖIDEN SILMÄLASIEN KORVAAMISEN PERIAATTEET JA ELÄINTEN LÄSNÄOLO SEURAKUNNAN TILOISSA
112 § KIRKKOHERRAN/VS. SRK.PASTORIN/ SRK.MESTARIN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT
113 § MUUT MAHDOLLISET KIIREELLISESTI KÄSITELTÄVÄT ASIAT
114 § ILMOITUSASIAT
115 § MUUTOKSENHAKUMENETTELY/OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

24.10.2024

104 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Kn 24.10.2024

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja kirkkoherra Harri Henttinen avaa kokouksen ja Panu Bergius pitää alkuhartauden.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

24.10.2024

105 § NIMENHUUTO JA KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kn 24.10.2024

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kutsu ja esityslista on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta (HS luku 4). Kokouskutsu on lähetetty/toimitettu 17.10.2024 sähköisesti kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Kokousmateriaali on myös lähetetty/toimitettu 17.10.2024 sähköisesti asianosaisille.

Kokouskutsu asia- ja esityslistoineen on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa www.vesilahdenseurakunta.fi/paatoksenteke ja kirkkoherranviraston ilmoitustaululla alkaen 17.10.2024.

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (HS luku 4).

Khran ehdotus:

Suoritetaan nimenhuuto ja hyväksytään NUVA-edustajan läsnäolo kokouksessa ja puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

24.10.2024

106 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Kn 24.10.2024

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7. luku 6 §).

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa (HS luku 4). Tarkastusvuorossa ovat Anu Hannula ja Eija Nurmi.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 12).

Khnan ehdotus:

1) Kirkkoneuvosto valitsee tarkastusvuorossa olevat pöytäkirjantarkastajat.

2) Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan 24.10.2024 pappilassa heti kokouksen jälkeen.

3) Päätetään, että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa www.vesilahdenseurakunta.fi/paatoksenteko ja kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 25.10.2024 alkaen.

4) Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään yleisessä tietoverkossa www.vesilahdenseurakunta.fi/paatoksenteko ja kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 17.10. – 17.11.2024.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

24.10.2024

107 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kn 24.10.2024

Kokoukselle hyväksytään työjärjestys. Puheenjohtaja on lähettänyt jäsenille esityslistan.

Khnan ehdotus:

Kokous hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

24.10.2024

108 § VESILAHDEN VALKOHÄNNÄT RY:N KANSSA SOLMITTAVAT SOPIMUKSET

Kn 24.10.2024

Vesilahden seurakunnassa on tullut tarve solmia ja tarvittavin osin päivittää seuraavat sopimukset: sopimus Mustalammin alueen ja sen rakennusten käytöstä ja Vesilahden Valkohännät ry:n kanssa solmittava taustayhteisösopimus. Vesilahden Valkohännät ry:n edustaja esittelee kirkkoneuvostolle asiaa.

LAVA & NUVA:

Päätöksellä on olennaisesti välillisiä ja välittömiä vaikutuksia lapsiin ja nuoriin sekä heidän perheisiinsä, koska partiotoiminta tavoittaa ja kokoaa yhteen hyvin merkittäviä määriä eri-ikäisiä ihmisiä Vesilahdessa ja on luonteeltaan myös hyvin arvokasta arvokasvatusta ja yhteisöllisyyttä rakentavaa toimintaa.

Khran ehdotus:

Kirkkoneuvosto tutustuu esittelyn myötä solmittaviin sopimuksiin ja päättää solmia seuraavat sopimukset: sopimus Mustalammin alueen ja sen rakennusten käytöstä ja Vesilahden Valkohännät ry:n kanssa solmittava taustayhteisösopimus, **liitteet 1-2/§ 108.**

Päätös:

Tiedoksi:

Vesilahden Valkohännät ry

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

24.10.2024

109 § AVUSTUSANOMUKSET VUODELLE 2025

Kn 24.10.2024

Vesilahden seurakuntaan on saapunut avustus- ja kolehtikohdeanomuksia vuodelle 2024. Khra on laatinut saapuneita avustusanomuksia koskevan esityksen. Kirkkoherra tekee toimikausittain (3 krt/vuosi) kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi kolehtisuunnitelman.

Ko. avustusanomukset liitteineen ovat kirkkoneuvoston tutustuttavissa kokouksessa.

LAVA:

Toimintaresurssit vaikuttavat lasten ja heidän perheidensä mahdollisuuksiin osallistua toimintaan. Toiminnan maksullisuus ja seurakunnan taloudellisen tuen määrä vaikuttaa suoraan lasten, nuorten ja perheiden yhdenvertaisuuteen

NUVA:

Toimintaresurssit vaikuttavat nuorten ja heidän perheidensä mahdollisuuksiin osallistua toimintaan . Toiminnan maksullisuus ja seurakunnan taloudellisen tuen määrä vaikuttaa suoraan lasten, nuorten ja perheiden yhdenvertaisuuteen

Kokousseloste:**Mahdolliset esteellisyydet!!!!****Khran ehdotus:**

Kirkkoneuvosto keskustelee khran ehdotuksen pohjalta ja hyväksyy liitteen mukaisen ehdotuksen, **liite 1/§ 109**.
Ko. avustukset sisältyvät vuoden 2025 talousarvioehdotukseen / suunnitelmaan testamenttivarojen käytöstä.

Päätös:

Tiedoksi:

Avustusta anoneet

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

24.10.2024

110 § VESILAHDEN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO VUODELLE 2025, TOIMINTA JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2025-2027/ II KÄSITTELY

Kn 26.9.2024/§ 96

Vesilahden seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027 sisältää käyttötalousosan, tuloslaskelmaosan, investointiosan, rahoitusosan (KJ 6). Toimintasuunnitelmassa hyväksytyt toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteuttamiseen talousarviossa myönnetyt määrärahat sekä menoja kattavat tuloarviot sitovat seurakunnan hallintoelimiä sekä henkilöstöä.

Talousarvion investointiosassa on esitetty investointisuunnitelma vuosille 2025-2027.

Kirkkovaltuusto päättää talousarvion käyttötalousosan tuloarvioiden ja määrärahojen sitovuustasosta. Sitovuus merkitsee sitä, että määrärahaa ei saa käyttää muihin kuin kirkkovaltuuston hyväksymässä talousarviossa osoitettuihin tarkoituksiin eikä enempää kuin niihin on osoitettu.

Talousarvion käyttötalousosan ja investointiosan sitovuustaso valtuustoon nähden on pääluokan nettomeno.

Talousvastuuryhmä on käsitellyt budjettia kokouksessaan 23.9.2024.

LAVA & NUVA:

Käsiteltävällä asialla on välillisiä ja välittömiä vaikutuksia lapsiin, nuoriin ja heidän perheisiinsä. Työntekijä- ja toimintaresurssit vaikuttavat lasten ja nuorten ja heidän perheidensä mahdollisuuksiin osallistua seurakunnan toimintaan . Toiminnan maksullisuus ja seurakunnan taloudellisen tuen määrä vaikuttaa suoraan lasten, nuorten ja perheiden yhdenvertaisuuteen. Taloudellisen tilanteen vuoksi osa lapsista, nuorista ja perheistä saattaa joutua jättämään tapahtumia väliin. Suunnitelmissa on pyritty huomioimaan saatua palautetta.

Khnan ehdotus:

Kirkkoneuvosto käsittelee ehdotusta (1.versio) talousarvioksi vuodelle

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

24.10.2024

2025, toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2025–2027.
Valmis budjettikirja tulee kirkkoneuvoston käsittelyyn 24.10.2024 ja kirkkovaltuustoon 14.11.2024.

Päätös:

Kirkkoneuvosto käsitteli ehdotusta (1.versio) talousarvioksi vuodelle 2025, toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2025–2027 ja hyväksyi sen (sähköinen materiaali).

Valmis budjettikirja tulee kirkkoneuvoston käsittelyyn 24.10.2024 ja kirkkovaltuustoon 14.11.2024.

Kn 24.10.2024

Kirkkoneuvosto hyväksyy valmiin budjettikirjan ja esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Khran ehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy ehdotuksen talousarvioksi vuodelle 2025, toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2025–2027 ja päättää esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi (**valmistelussa oleva budjettikirja on toimitettu kirkkoneuvostolle vain sähköisesti**).

Päätös: ----

Tiedoksi:

Kirkkovaltuuston jatkokäsittely.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

24.10.2024

111 § TYÖNTEKIJÖIDEN SILMÄLASIEN KORVAAMISEN PERIAATTEET JA ELÄINTEN LÄSNÄOLO SEURAKUNNAN TILOISSA

Kn 24.10.2024

Työryhmä (Anneli Kesola, khra, Eija Nurmi ja seurakuntamestari) kokoontui valmistelemaan 15.10.2024 päätöstä koskien työntekijöiden silmälasien korvaamisen periaatteita ja kysymystä, voiko eläimet olla läsnä seurakunnan tiloissa. Eläinten läsnäoloa koskevaa palautetta on toimitettu työryhmälle ja työryhmä on käynyt palautteen lävitse perusteellisesti valmistelussaan. Valmistelussa on kyse myös osaltaan ns. turvallisen tilan periaatteiden määrittelystä.

LAVAGNUVA:

Käsiteltävällä asialla (eläinten läsnäolo) on välillisiä ja välittömiä vaikutuksia lapsiin ja nuoriin heidän perheisiinsä, koska seurakunnan toimitilat ovat kaikenikäisten ihmisten käytössä ja toimitiloina.

Khran ehdotus:

Kirkkoherra esittelee kirkkoneuvostolle työryhmän valmistelun pohjalta laaditun muistion (toimitetaan sähköisesti kirkkoneuvostolle ennen kokousta).

Päätös:

Tiedoksi:

Viranhaltijat ja työntekijät sekä yleisesti tiedoksi koko seurakunnalle (tilojen käyttöperiaatteiden osalta).

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

24.10.2024

**112 § KIRKKOHERRAN/VS. SRK.PASTORIN/ SRK.MESTARIN
PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT**

Kn 24.10.2024

Kirkkoneuvoston ohjesäännössä on määritelmät viranhaltijoiden ratkaisultaan sisältyvistä päätöksistä (§ 11/KL 10:4). Ohjesäännön mukaan tehdyistä ratkaisuista on pidettävä päätösluetteloa (§ 13). Päätösluettelot/päätöspöytäkirjat tulee säännöllisesti tuoda tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Viranhaltija

Kirkkoherra
Seurakuntapastori
Seurakuntamestari

Päätösnumerot**Khnan ehdotus:**

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen kirkkoherran/vs. seurakuntapastorin/seurakuntamestarin päätökset ja päättää, että niiden osalta ei käytetä otto-oikeutta.

Päätös:

Tiedoksi:

Kirkkoherra

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

113 § MUUT MAHDOLLISESTI KIIREELLISESTI KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

24.10.2024

114 § ILMOITUSASIAT

Kn 24.10.2024

1. Tulevat kirkkoneuvoston kokoukset: to 14.11.2024 klo 17 srk.talossa.
2. Kirkkovaltuuston kokoukset: 14.11.2024 klo 18 srk.talossa.
3. Jumalanpalvelus- ja musiikkityön vastuuryhmän 3.9.2024 muistio, **liite 1/§ 114.**
4. Huomioikaa luottamushenkilövalinnat tammikuussa 2025.
5. Talousarvion 8/2024 ja verotulojen 9/2024 toteuma (vain sähköisesti).

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

24.10.2024

115 § MUUTOKSENHAKUMENETTELY/OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Khran ehdotus: Annetaan KL 12 (Muutoksenhaku) mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.

Päätös: -----

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
----------------	-----------------