

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

17.8.2023

Aika: to 17.8.2023 klo 17.30 - 18.25

Paikka: Seurakuntatalossa

Osallistujat
Päätöksen tekijät


Henttinen Harri	pj.	läsnä
Ainasoja Tiina	jäsen	läsnä
Bergius Panu	jäsen	läsnä
Haliseva Anja	jäsen	läsnä
Hannula Anu	jäsen	läsnä
Nurmi Eija	jäsen	läsnä
Penttilä Mauri	varapj.	läsnä
Sorva Valto	jäsen	läsnä
Vaasvainio Hans	jäsen	läsnä

Muut osallistujat

Kesola Anneli	kv.pj.	läsnä
Luukas Mari-Anne	kv.vpj.	läsnä
Tuohimaa Taina	talousjohtaja	poissa
Päivi Salonen	pöytäkirjanpitäjä	läsnä

Asiat: § 86 - ~~97~~ 98 Liitteet: 1/§ ~~97~~ 98

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

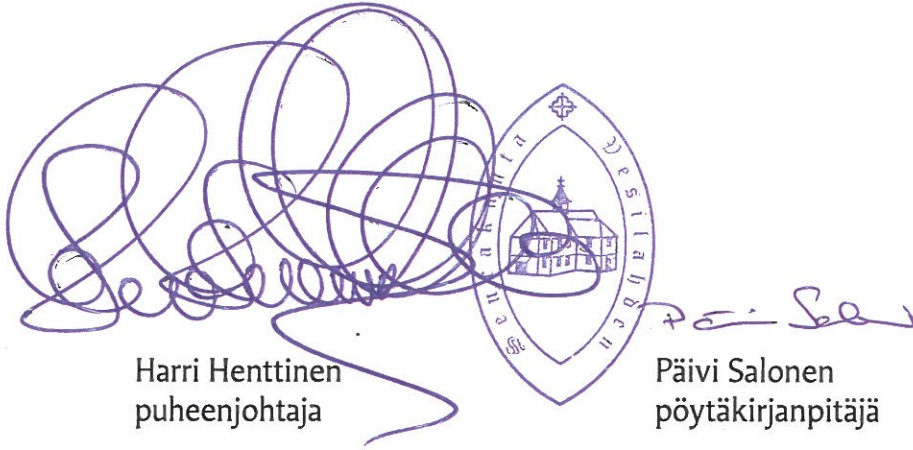
Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
	

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

17.8.2023

Allekirjoitukset



Harri Henttinen
puheenjohtaja

Päivi Salonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Vesilahti 17.8. 2023

Vesilahti 17.8. 2023



Anja Haliseva



Anu Hannula

Tarkastettu pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa/kirkkoherranvirastossa ajalla 18.8.2023 - 11.9.2023. Nähtävillä olosta on ilmoitettu yleisessä tietoverkossa/kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 4.8.2023 - 11.9.2023.

Vesilahden kirkkoherranvirastossa / .

Todistaa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
AH AH	

Kokouspäivämäärä


Kirkkoneuvosto

17.8.2023

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

- 86 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS
87 § NIMENHUUTO JA KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
88 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN
89 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
90 § KANTTORIN VIRAN TÄYTTÄMINEN
91 § TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVAN KASVATUKSEN OHJAAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN
92 § KIRKKOVALTUUSTON KOKOUKSEN 31.5.2023 PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO
93 § KIRKKOHERRAN/VS. SRK.PASTORIN/SRK.MESTARIN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT
94 § TUTUSTUMISRETKEI TALLINNAN LASNAMÄEN SEURAKUNTAAN
95 § LISÄTYÖVOIMARESSIN PALKKAAMINEN NUORISO- JA RIPPIKOULUTYÖHÖN
96 § NUORTEN VAIKUTTAJARYHMÄN ASETTAMINEN
97 § ILMOITUSASIAT
98 § MUUTOKSENHAKUMENETTELY/OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
 A H	

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

17.8.2023

86 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Kn 17.8.2023

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja kirkkoherra Harri Henttinen avaa kokouksen ja pitää alkuhartauden.

Päätös:

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja kirkkoherra Harri Henttinen avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
AH AH	

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

17.8.2023

87 § NIMENHUUTO JA KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kn 17.8.2023

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kutsu ja esityslista on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta (OS § 4). Kokouskutsu on lähetetty/toimitettu 4.8.2023 sähköisesti/ postitse 4.8.2023 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Kokousmateriaali on lähetetty/toimitettu 4.8.2022 sähköisesti/postitse 4.8.2023.

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7. luku, 4 §).


Khnan ehdotus:

Suoritetaan nimenhuuto ja puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Suoritettiin nimenhuuto ja puheenjohtaja totesi kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
 AH	

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

17.8.2023

88 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Kn 17.8.2023

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7. luku 6 §).

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa (OS 9 §). Tarkastusvuorossa ovat Anja Haliseva ja Anu Hannula. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 25:3). Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa [www.vesilahdenseurakunta.fi/päätöksenteko](http://www.vesilahdenseurakunta.fi/paätöksenteko) ja kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.


Khnan ehdotus:

- 1) Kirkkoneuvosto valitsee tarkastusvuorossa olevat pöytäkirjantarkastajat.
- 2) Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan 17.8.2023 seurakuntatalossa heti kokouksen jälkeen.
- 3) Päätetään, että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa /kirkkoherranvirastossa 18.8.2023 alkaen.
- 4) Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään yleisessä tietoverkossa /kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 4.8. - 4.9.2023.

Päätös:

- 1) Kirkkoneuvosto valitsi tarkastusvuorossa olevat pöytäkirjantarkastajat: Anja Haliseva ja Anu Hannula.
- 2) Päätettiin, että pöytäkirja tarkastetaan 17.8.2023 seurakuntatalossa heti kokouksen jälkeen.
- 3) Päätettiin, että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa /kirkkoherranvirastossa 18.8.2023 alkaen.
- 4) Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään yleisessä tietoverkossa ja kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 4.8. - 11.9.2023.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
 AH	

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

17.8.2023

89 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kn 17.8.2023 Kokoukselle hyväksytään työjärjestys. Puheenjohtaja on lähettänyt jäsenille esityslistan.

Khran ehdotus: Kokous hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös: Kokous hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi seuraavin lisäyksin:
94 § Tutustumisretki Tallinnan Lasnamäen seurakuntaan
95 § Lisätyövoimaresurssin palkkaaminen nuoriso- ja rippikoulutyöhön
96 § Nuorten vaikuttajaryhmän asettaminen

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaiktuusto
AH AH	

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

17.8.2023

90 § KANTTORIN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Kn 17.8.2023

Vesilahden kanttorin virka (C-virka) on tullut haettavaksi kevään 2023 aikana viranhaltijan eläköitymisen vuoksi. Kirkkoneuvosto on nimennyt kanttorin viran rekrytointiryhmäksi kirkkoherran lisäksi Anneli Kesolan, Anu Hannulan ja Mauri Penttilän.

Viran viimeisin hakuaika oli 1.6-22.6.2023 kirkkoneuvoston kokouksessaan 19.4.2023 hyväksymällä tehtävänkuvalle. Määräaikaan mennessä hakijoita ilmoittautui 2 kpl, jotka molemmat todettiin olevan virkaan päteviä.

Yhden hakijan haastattelu pidettiin pappilassa to 13.7 klo 11.30-12.30 ja näyttömessu kirkossa su 16.7. Toisen hakijan haastattelu pidettiin pappilassa to 13.7 klo 15-16 ja näyttömessu kirkossa su 30.7.

Rekrytointiryhmä on kokoontunut 2.8.2023 pappilassa.

Kirkkoneuvosto ja kirkkovaltuusto käsittelevät asiaa ja tekevät esityksen ja valinnan kokouksissaan 17.8.2023.

Rekrytointiryhmä esittelee asian kirkkoneuvostolle/
kirkkovaltuustolle.

LAVA:

Päätöksellä on välillisiä ja välittömiä vaikutuksia lapsiin, nuoriin ja heidän perheisiinsä, koska viranhaltija toimii olennaisesti lasten, nuorten ja heidän perheidensä parissa. Kanttori mahdollistaa oman alansa toimintaa eri-ikäisten seurakuntalaisten parissa.

NUVA:

Toimitettu tiedoksi. Päätöksellä on välillisiä ja välittömiä nuorisovaikutuksia, koska viranhaltija toimii olennaisesti myös nuorten ja heidän perheidensä parissa. Kanttori mahdollistaa oman alansa toimintaa eri-ikäisten seurakuntalaisten parissa.


Khnan ehdotus:

Kirkkoneuvosto tekee kokouksessa kanttorin valintaa koskevan esityksensä kirkkovaltuustolle rekrytointiryhmän valmistelun pohjalta.

Päätös:

Rekrytointiryhmän esityksen mukaisesti kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle perustuen hakemusasiakirjoihin, haastatteluun, ennakkotehtäviin, näytemessuun sekä täydentäviin tietoihin, että Vesilahden kanttorin virkaan valitaan 1.10.2023 alkaen Kaisu Erämaa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
 AH	

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

17.8.2023

Valitun on ennen palvelussuhteen alkamista esitettävä rikosrekisterilain 6 § 2. momentissa tarkoitettu rikostaustaote ja hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Virkaan valittavalle asetetaan kuuden kuukauden koeaika. Kirkkoherra laatii Kaisu Erämaan kanssa ko. virkaan liittyvän tehtävänkuvan.

Tiedoksi:

Kirkkovaltuuston jatkotyöskentely

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
AH AH	

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

17.8.2023

91 § TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVAN KASVATUKSEN OHJAAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Kn 17.8.2023

Kirkkovaltuusto muutti 31.5.2023 olemassa olevan toistaiseksi voimassa olevan perhediakonian viran toistaiseksi voimassaolevaksi kasvatuksen ohjaajan viraksi hyväksymällä tehtävänkuvalla. Virka julistettiin haettavaksi 23.6.2023 mennessä. Määräaikaan mennessä hakijoita ilmoittautui 1 kpl, joka hakija todettiin olevan virkaan pätevä. Rekrytointiryhmä haastatteli hakijan pappilassa to 20.7 klo 11.30 ja piti kokouksensa asiaan liittyen.

Kirkkoneuvosto ja kirkkovaltuusto käsittelevät asiaa ja tekevät esityksen ja valinnan kokouksissaan 17.8.2023.

Rekrytointiryhmä esittelee asian kirkkoneuvostolle/
kirkkovaltuustolle.

LAVA:

Päätöksellä on välillisiä ja välittömiä vaikutuksia lapsiin, nuoriin ja heidän perheisiinsä, koska viranhaltija toimii olennaisesti lasten, nuorten ja heidän perheidensä parissa.

NUVA:

Toimitettu tiedoksi. Päätöksellä on välillisiä ja välittömiä vaikutuksia nuoriin ja heidän perheisiinsä, koska viranhaltija toimii olennaisesti lasten, nuorten ja heidän perheidensä parissa.

NUVA-yhdyshenkilön kommentti: "Ko. viranhaltija johdattaa ja kasvattaa nuoruuteen ja siksi varmasti tärkeässä osassa. Yleisesti yhteisöllisyys, kohtaaminen ja toisen huomiointi tärkeitä (esimerkiksi nuorelle helposti lähestyttävä työntekijä tai turvallisuutta tukeva).

Khraan ehdotus:

Kirkkoneuvosto tekee kokouksessa toistaiseksi voimassa olevan kasvatuksen ohjaajan valintaa koskevan esityksensä kirkkovaltuustolle rekrytointiryhmän valmistelun pohjalta.

Päätös:

Rekrytointiryhmän esityksen mukaisesti kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle perustuen hakemusasiakirjoihin ja haastatteluun, että Vesilahden seurakunnan toistaiseksi voimassa olevaan kasvatuksen ohjaajan virkaan valitaan 1.10.2023 alkaen Sari Myllymäki. Valitun on ennen palvelussuhteen alkamista esitettävä

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
AH AH	

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

17.8.2023

rikosrekisterilain 6 § 2. momentissa tarkoitettu rikostaustaote ja hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Virkaan valittavalle asetetaan kuuden kuukauden koeaika.

Sari Myllymäki irtisanoutuu 1.10.2023 alkaen vs. nuorisotyönohjaajan viransijaisuudesta. Kirkkoherra laatii Sari Myllymäen kanssa kasvatuksen ohjaajan virkaan liittyvän tehtäväkuvan.

Tiedoksi:

Kirkkovaltuuston jatkotyöskentely

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
AH AH	

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

17.8.2023

**92 § KIRKKOVALTUUSTON KOKOUKSEN 31.5.2023 PÄÄTÖSTEN
TÄYTÄNTÖÖNPANO**

Kn 17.8.2023

Kirkkoneuvoston tehtävänä on KL 10 mukaan: 1 §:n mukaan kirkkoneuvoston asiana on mm. huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta ja 6 §:n mukaan valvoa kirkkovaltuuston päätösten laillisuutta.

Kirkkovaltuuston 31.5.2023 kokouksen tarkastettu pöytäkirja on ollut julkisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ajalla 1/6.2023 - 3/7.2023 virastoaikoina.

Kirkkovaltuuston 31.5.2023 pitämän kokouksen päätökset:

26 § Vesilahden seurakunnan tilinpäätös 1.1-31.12.2022

- Kirkkovaltuusto vahvisti vuoden 2022 tilinpäätöksen teknisin korjauksin ja päätti vastuuvapauden myöntämisestä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille tilikaudelta 1.1-31.12.2022. Kirkkovaltuusto merkitsi tiedokseen tilintarkastuskertomuksen.
- Kirkkovaltuusto päätti, että tilikauden alijäämä 49 719,76 euroa siirretään vähentämään omaa pääomaa. Vuoden 2023 talousarvioon on budjetoitu alijäämäinen tulos. Suunnittelu ja työ talouden vakauttamiseksi jatkuu.
- Kirkkovaltuusto hyväksyi määrärahamuutokset vuodelta 2022.

27 § Toistaiseksi voimassa olevan perhediakonian viran muuttaminen kasvatuksen ohjaajan viraksi/viran laittaminen hakuun

- Kirkkovaltuusto päätti muuttaa olemassa olevan toistaiseksi voimassaolevan perhediakonian viran toistaiseksi voimassaolevaksi kasvatuksen ohjaajan viraksi. Tehtävänkuvauus liitteen mukaisesti. Virka täytetään 1.8.2023

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
AH AH	

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

17.8.2023

mennessä. Kirkkoherra ja kirkkoneuvosto ryhtyvät toimenpiteisiin viran täyttämiseksi.

28 § Kirkollisveroprosenttiesitys vuodelle 2024

- Kirkkovaltuusto päätti, että kirkollisveroprosentti on 1,65 vuonna 2024.

29 § Tulevaisuusseminaarin tiimoilta pohdintaa

- Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Kesola ohjeisti valtuutettuja seurakunnan tulevaisuuteen liittyvään jatkotyöskentelyyn. Vastuuryhmät ottavat käsittelyyn pj Kesolan laatiman ehdotuslistan syksyn ensimmäisessä kokouksessaan.

Khran ehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää yllä mainitulla tavalla kirkkovaltuuston 31.5.2023 pitämän kokouksen päätösten täytäntöönpanosta.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti yllä mainitulla tavalla kirkkovaltuuston 31.5.2023 pitämän kokouksen päätösten täytäntöönpanosta.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
AH AH	

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

17.8.2023

**93 § KIRKKOHERRAN/VS. SRK.PASTORIN/SRK.MESTARIN
PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT**

Kn 17.8.2023

Kirkkoneuvoston ohjesäännössä on määritelmät viranhaltijoiden ratkaisultaan sisältyvistä päätöksistä (§ 11/KL 10:4). Ohjesäännön mukaan tehdyistä ratkaisuista on pidettävä päätösluetteloa (§ 13). Päätösluettelot/päätöspöytäkirjat tulee säännöllisesti tuoda tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Viranhaltija	Päätösnumerot
Kirkkoherra	10-12
Seurakuntapastori	1
Seurakuntamestari	1

Khraan ehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen kirkkoherran/vs. seurakuntapastorin/seurakuntamestarin päätökset ja päättää, että niiden osalta ei käytetä otto-oikeutta.


Päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedokseen kirkkoherran/vs. seurakuntapastorin/seurakuntamestarin päätökset ja päätti, että niiden osalta ei käytetä otto-oikeutta.

Tiedoksi:

Kirkkoherra
Vs. seurakuntapastori
Seurakuntamestari

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
	

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

17.8.2023

94 § TUTUSTUMISRETKEI TALLINNAN LASNAMÄEN SEURAKUNTAAN

Kn 17.8.2023

Vesilahden seurakunnassa on suunnitteilla tutustumisretki Tallinnan Lasnamäen seurakuntaan 11.-12.11.2023. Retken hinnaksi on arvioitu 200 €/hlö (15 hlöä). Retken järjestää Vesilahden seurakunnan lähetystyö.

LAVA:

Päätöksellä voi olla ainakin välillisiä vaikutuksia lapsiin, nuoriin ja heidän perheisiinsä, koska lähetystyön moninaiset toimintamuodot ja tavoitteet palvelevat kaikenikäisiä. Yhteistyössä Lasnamäen seurakunnan kanssa Vesilahden seurakunta kohtaa monen ikäisiä ihmisiä.

NUVA:

Toimitettu tiedoksi. Päätöksellä voi olla ainakin välillisiä vaikutuksia nuoriin ja heidän perheisiinsä, koska lähetystyön moninaiset toimintamuodot ja tavoitteet palvelevat kaikenikäisiä. Yhteistyössä Lasnamäen seurakunnan kanssa Vesilahden seurakunta kohtaa monen ikäisiä ihmisiä.

Khran ehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tutustumisretken tiedokseen ja päättää, millä osuudella/periaatteella seurakunta taloudellisesti tukee matkan toteuttamista.

Päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedokseen ja puoltaa retken järjestämistä. Suunnitellun kokoisella osanottajamäärällä (15 henkilöä) seurakunta osallistuu retken hintaan 100 €/hlö, jolloin omavastuuksi jää 100 €/hlö. Retki on tarkoitettu seurakunnan luottamushenkilöille, työntekijöille ja täysi-ikäisille partiolaisille. Ilmoittautumiset 15.9.2023 mennessä Päivi Saloselle.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaiktuusto
AH AH	

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

17.8.2023

95 § LISÄTYÖVOIMARESSIN PALKKAAMINEN NUORISO- JA RIPPIKOULUTYÖHÖN

- Kn 17.8.2023 Rekrytointiryhmä esittää vs. nuorisotyönohjaaja Sari Myllymäen valitsemista **kasvatuksenohjaajan** virkaan 1.10.2023 alkaen. Sari Myllymäen tehtävänkuva tullaan syksyn aikana muokkaamaan kasvatuksen ohjaajan tehtävänkuvan mukaiseksi, joten nuoriso- ja rippikoulutyöhön tarvitaan lisätyövoimaresurssia vuoden 2023 loppuun asti ja myös vuoden alussa olevalle talvirippikoululeirille. Kouluvalmentaja Antti Järviemi on tarjoutunut tarvittaessa olemaan lisätyövoimaresurssina palkkioperusteisesti (nuortenilat) ja määräaikaisena kausityöntekijänä talvirippikoululeirillä.
- LAVA:** Päätöksellä on välillisiä ja välittömiä vaikutuksia nuoriin ja heidän perheisiinsä, koska työntekijä/viranhaltija toimii olennaisesti nuorten ja heidän perheidensä parissa.
- NUVA:** Toimitettu tiedoksi. Päätöksellä on välillisiä ja välittömiä vaikutuksia nuoriin ja heidän perheisiinsä, koska työntekijä/viranhaltija toimii olennaisesti nuorten ja heidän perheidensä parissa.
- Khnan ehdotus:** Kirkkoneuvosto päättää, että kouluvalmentaja Antti Järviemi toimii tarvittaessa lisätyövoimaresurssina nuoriso- ja rippikoulutyössä vuoden 2023 loppuun asti ja myös vuoden alussa olevalla talvirippikoululeirillä. Kirkkoherra kartoittaa Vesilahden seurakunnan viranhaltijoiden ja Antti Järviemen kanssa lisätyövoimaresurssin käytännön tarpeen.
- Päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.
- Tiedoksi:** Nuoriso- ja rippikoulutyön viranhaltijat
Antti Järviemi
Nokian seurakunnan taloustoimisto

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
MH AH	

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

17.8.2023

96 § NUORTEN VAIKUTTAJARYHMÄN ASETTAMINEN

Kn 13.6.2023

Uusi kirkkolaki tulee voimaan 1.7.2023. Kirkkojärjestykseen on lisätty säännös nuorten vaikuttajaryhmistä (KJ 10:5). Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi seurakunnan on asetettava nuorten vaikuttajaryhmä, jonka tehtävänä on vaikuttaa asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon sekä osallistua seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Vaikuttajaryhmä voi olla myös usean seurakunnan yhteinen. Seurakunnan on huolehdittava vaikuttajaryhmän toimintaedellytyksistä. Vaikuttajaryhmään valittavien tulee olla konfirmoituja alle 29-vuotiaita seurakunnan jäseniä ja sen asettaa seurakunnan kirkkovaltuusto, jollei kirkkovaltuusto ole delegoinut päätösvaltaa kirkkoneuvostolle, tai seurakuntaneuvosto. Muutoin vaikuttajaryhmän koko, valintatapa, kokoontumisten rytmittäminen ja toimikauden pituus on jätetty paikallisesti harkittavaksi.

LAVA:

Päätöksellä on välillisiä ja välittömiä vaikutuksia lapsiin, nuoriin sekä heidän perheisiinsä, koska kyse on nimenomaan nuorten vaikutusmahdollisuuksien turvaamisesta seurakunnallisessa päätöksenteossa.

Khran ehdotus:

Kirkkoneuvosto nimeää Vesilahden seurakunnassa nuorten vaikuttajaryhmän yhdyshenkilöksi Saara Koveron 1.7.2023 alkaen. Vaikuttajaryhmän koordinointia ja toteutustapaa kehitetään tarpeiden ja mahdollisuuksien mukaan. Saara Koverolle suoritetaan palkkio. Kirkkoherra ohjeistaa käytännön toimintaperiaatteet. Kasvatuksen vastuuryhmä jatkaa asian kehittämistä.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
AH AH	

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

17.8.2023

Kn 17.8.2023 Vesilahden seurakunnassa nuorten vaikuttajaryhmän koordinoitua ja toteutustapaa kehitetään tarpeiden ja mahdollisuuksien mukaan. Kasvatuksen vastuuryhmä jatkaa asian kehittämistä.

NUVA: Toimitettu tiedoksi. Päätöksellä on välillisiä ja välittömiä vaikutuksia nuoriin sekä heidän perheisiinsä, koska kyse on nimenomaan nuorten vaikutusmahdollisuuksien turvaamisesta seurakunnallisessa päätöksenteossa.

Khraan ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto nimeää (kirkkoneuvoston 13.6.2023 päätöksen mukaisesti) Vesilahden seurakunnassa nuorten vaikuttajaryhmän yhdyshenkilöksi Saara Koveron 1.7.2023 alkaen. Vaikuttajaryhmän koordinoitua ja toteutustapaa kehitetään tarpeiden ja mahdollisuuksien mukaan. Saara Koverolle suoritetaan palkkio. Kirkkoherra ohjeistaa käytännön toimintaperiaatteet. Kasvatuksen vastuuryhmä jatkaa asian kehittämistä.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi: Kirkkovaltuuston jatkotyöskentely

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
AH AH	

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

17.8.2023

97 § ILMOITUSASIAT

Kn 17.8.2023

1. Tulevat kirkkoneuvoston kokoukset: 28.9; 26.10 ; 23.11 ja 7.12.2023 (tarvittaessa) klo 18 srk.talossa.
Kirkkovaltuuston seuraava kokous: 16.11.2023 klo 18 srk.talossa.
2. La 9.9.2023 klo 9-14 seurakunnan yhteinen metsäretki
3. Yhteisen johtamisen päivät - kirkkoherrat, hallinto- ja luottamushenkilöjohto 16.9.2023, Hotelli Rosendahl
4. Heinäkuun 2023 talousarvion toteuma ja verotulototeuma (toimitetaan sähköisesti).
5. Kerhotalon kunnostusurakka on valmistunut 16.8.2023.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
AH AH	

Kokouspäivämäärä

Kirkkoneuvosto

17.8.2023

98 § MUUTOKSENHAKUMENETTELY/OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Khran ehdotus: Annetaan KL 24 mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.

Päätös: Annettiin KL 24 mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, **liite 1/§ 98.**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto	Kirkkovaltuusto
AH AH	

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Vesilahden seurakunta

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

17.8.2023

§ 86-98/ § 98

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 96, 97, 98

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 94, 95

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa

viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

• Vesilahden seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Pappilantie 1, 37470 Vesilahti

Postiosoite: Pappilantie 1, 37470 Vesilahti

Sähköposti: vesilahden.kirkkoherranvirasto@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 94, 95

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

- Vesilahden seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Pappilantie 1, 37470 Vesilahti

Postiosoite: Pappilantie 1, 37470 Vesilahti

Sähköposti: vesilahden.kirkkoherranvirasto@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- **Hämeenlinnan hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihde: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Liitetään pöytäkirjaan

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.